

Ausschreibung: Mitarbeiter/in für die Abteilung Learn@WU-Services

In der **e-Learning-Serviceeinheit** des Vizerektorats für Lehre ist voraussichtlich ab 1. Dezember 2008 befristet bis 31. Dezember 2011 die **Stelle eines Mitarbeiters/einer Mitarbeiterin** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **vollbeschäftigt** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Support für Studierende und Lehrende zur eLearning-Plattform, Kommunikations- und Beratungsaufgaben, Assistenz der Abteilungsleitung, Projektmanagement, konzeptionelle Tätigkeiten, informationsaufbereitende und entscheidungsvorbereitende Tätigkeiten in den Bereichen e-Learning- und Hochschulmanagement

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

Hochschulabschluß, Fremdsprachenkenntnisse (Englisch in Wort und Schrift)

Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Erfahrung im Bereich eLearning, Studium mit IT-Bezug, Kenntnisse im Projektmanagement, Erfahrungen im Umgang mit Studierenden und Lehrenden, gute Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent und Teamfähigkeit, Eigeninitiative und Lernbereitschaft, fundierte EDV-Anwender/innenkenntnisse

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien (sekretariatpersabt@wu-wien.ac.at) zu richten.

Weitere Infos zur Bewerbung unter: <http://www.wu-wien.ac.at/portal/dl/personal/jobs/ausschrallgempers#a293>